

ZAŁĄCZNIK NR 5

do Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „GMINA KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW”
NR**

zawarta w miejscowości w dniu pomiędzy:
(imię i nazwisko uczestnika) PESEL:
....., zamieszkałym/łą:.....,
zwanym dalej „Uczestnikiem Projektu”, a, reprezentującym Biuro
Przygotowywanie Projektów i Zarządzania Funduszami UE, NIP: 7161714139, ul. Puławska 63, Gołąb, 24-100
Puławy, zwanym dalej Beneficjentem.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta Uczestnikowi Projektu wsparcia w ramach **Projektu „GMINA KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW” RPLU.11.02.00-06-0090/20** zwanego dalej „Projektem”. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, OSI PIORYTETOWEJ 11 WYŁĄCZENIE SPOŁECZNE, DZIAŁANIE 11.2 USŁUGI SPOŁECZNE I ZDROWOTNE.
2. Wsparcie w ramach Projektu udzielane jest na zasadach określonych w *Regulaminie uczestnictwa w projekcie GMINA KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW*, stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy (zwany dalej Regulaminem uczestnictwa lub Regulaminem).

§ 2 – Okres obowiązywania Umowy

1. Wsparcie w ramach Projektu udzielane jest w okresie realizacji Projektu, zgodnie z Regulaminem od dnia podpisania niniejszej Umowy, maksymalnie do dnia zakończenia realizacji Projektu, zgodnie z *Regulaminem*.

§ 3 – Podstawowe warunki uczestnictwa w Projekcie i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Na dzień podpisania niniejszej Umowy Uczestnik oświadcza, że spełnia wymogi kwalifikowania się do Projektu, zgodnie z zapisami *Regulaminu*.
2. Wszystkie warunki uczestnictwa w Projekcie oraz obowiązki Uczestnika Projektu zawarte są w *Regulaminie uczestnictwa*. Uczestnik Projektu oświadcza, że zna zapisy w/w *Regulaminu* i zobowiązuje się do ich stosowania.

§ 4 – Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian wynikających z aktualizacji *Regulaminu uczestnictwa w projekcie GMINA*

KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW dla których wystarczającą formą jest potwierdzenie przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczające przyjmuję się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej). Ponadto Aktualizacja danych osobowych nie wymaga formy aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika Projektu zaktualizowanego, podpisanego załącznika nr 1.

2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 5 – Rozwiązanie Umowy

1. Beneficjent ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę w sytuacjach określonych w *Regulaminie uczestnictwa w projekcie GMINA KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW*, zgodnie z zapisami.

§ 6 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta oraz jednym dla Uczestnika Projektu.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

§ 7 – Korespondencja

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy.

§ 8 – Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część.

1. Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy
2. Załącznik nr 2: Regulamin uczestnictwa w projekcie GMINA KAZIMIERZ DOLNY DLA SENIORÓW.

Uczestnik Projektu

Beneficjent

.....
(Imię i nazwisko, podpis),

.....
(pieczęć, imię i nazwisko osoby upoważnionej do podpisania Umowy w imieniu Beneficjenta)