



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„USŁUGI SPOŁECZNE DLA SENIORÓW W GMINACH WIEJSKICH POWIATU LUBELSKIEGO”

projektu: RPLU.11.02.00-06-0160/18

realizowanego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,

Osi Priorytetowej: 11 Włączenie społeczne Działanie: 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki realizacji projektu „USŁUGI SPOŁECZNE DLA SENIORÓW W GMINACH WIEJSKICH POWIATU LUBELSKIEGO” współfinansowanego przez Unię Europejską, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
1. Projekt realizowany jest przez Fundację Współpracy i Rozwoju INCEPTUM, ul. Gen. Fieldorfa Niła 18/15, 24-100 Puławy, NIP 7162817433 we współpracy z Gminą Jastków, ul. Chmielowa 3, 20-002 Panieńczyzna, NIP 7132871020 oraz z Dariusz Osiał „Biuro Przygotowywania Projektów i Zarządzania Funduszami UE”, ul. Puławska 63, Gołęb, 24-100 Puławy, NIP 7161714139 na podstawie umowy z Samorządem Województwa Lubelskiego – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej.
2. Termin realizacji projektu: 01 lipca 2019 r. – 31 grudnia 2021 r.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji projektu pozostaje w gestii Fundacji Współpracy i Rozwoju INCEPTUM.
4. Biuro projektu znajduje się pod adresem: Gołęb, ul. Polna 22C, 24-100 Puławy.

§2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem głównym realizowanego projektu jest wzrost dostępności usług społecznych wśród 100 mieszkańców Gminy Jastków i Gminy Głusk w okresie do 31.12.2021 r. Projekt zakłada usługi świadczone w lokalnej społeczności.
2. Projekt przewiduje realizację działań profilaktycznych odnoszących się do różnych usług wsparcia dla osób i ich rodzin, które mają zapobiec potrzebie umieszczenia w zakładzie. W stosunku do osób starszych

Projekt „USŁUGI SPOŁECZNE DLA SENIORÓW W GMINACH WIEJSKICH POWIATU LUBELSKIEGO”
RPLU.11.02.00-06-0160/18

współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 11 Włączenie społeczne 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020



projekt przewiduje działania nakierowane na zapobieganie chorobom i utracie sprawności oraz odzyskaniu niezależności.

3. W ramach projektu zapewnione zostanie następujące wsparcie:
 - 1) Utworzenie Dziennego Domu Pomocy dla osób starszych, niesamodzielnych i niepełnosprawnych w miejscowości Snopków;
 - 2) Funkcjonowanie Dziennego Domu Pomocy dla 15 osób starszych, niesamodzielnych i niepełnosprawnych w miejscowości Snopków:
 - a) świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz aktywizacja w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej;
 - b) aktywizacja w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej: organizacja zajęć terapeutycznych, plastycznych, muzycznych i wspierających ruchowo;
 - c) zapewnienie dwóch posiłków dziennie;
 - d) udzielanie poradnictwa psychologicznego i psychoterapeutycznego;
 - e) poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego;
 - f) prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, dla osób starszych, niesamodzielnych i niepełnosprawnych.
 - 3) Utworzenie Klubu Aktywnego Seniora (30 miejsc/ dwie 15 osobowe grupy) - środowiskowej instytucji aktywizującej osoby starsze, niesamodzielne i niepełnosprawne w miejscowości Głusk:
 - a) organizacja zajęć ruchowych ustrukturalizowanych mających na celu poprawę sprawności ruchowej i stanu zdrowia – (zumba, aerobic, pilates, zajęcia z elementami ćwiczeń relaksacyjnych);
 - b) świadczenie porad psychologicznych;
 - c) świadczenie porad psychoterapeutycznych;
 - d) świadczenie porad prawnych w Punkcie Porad i Konsultacji.
 - 4) Utworzenie LOKALNEGO CENTRUM TELEOPIEKI DLA SENIORÓW: wyposażenie seniorów najstarszych i ciężko chorych, którzy mieszkają samotnie i nie mogą liczyć na wsparcie ze strony rodziny w elektroniczne urządzenie do zdalnej opieki – opaskę na rękę.

Zaplanowane w projekcie kompleksowe działania na rzecz rozwoju systemu wsparcia rodziny przyczynią się do podniesienia jakości usług społecznych oraz ograniczenia jednej z istotnych barier jaką jest wykluczenie z dostępu do podstawowych usług publicznych warunkujących możliwości rozwojowe osobom wykluczonym, bądź zagrożonym ubóstwem i wykluczeniem.

§3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja uczestników do projektu prowadzona jest w okresie od 1 października 2019 r. do 15 grudnia 2019 r., w przypadku braku zainteresowania do momentu wyczerpania wolnych miejsc.
2. Rekrutację uczestników projektu prowadzi specjalista ds. naboru i logistyki.
3. Zgłoszenia przyjmowane są Biurze Projektu, ul. Polna 22C, Gołąb, 24-100 Puławy, od poniedziałku do piątku (w dni pracujące) w godz. od 8.00 do 16.00, oraz w sekretariacie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastkowie, Sieprawice 24, 21-002 Jastków, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30.
4. Komisja rekrutacyjna dokona weryfikacji złożonych dokumentów, pod kątem spełniania przez potencjalnych uczestników kryteriów uczestnictwa w projekcie.
5. Projekt skierowany jest do 100 osób (w tym 76 kobiet i 24 mężczyzn) wykluczonych, lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, które spełniają warunki:
 - są mieszkańcami Gminy Jastków lub Gminy Głusk,
 - mają ukończone 60 lat,



- zamieszkują obszary wiejskie (100 % uczestników projektu/ odbiorców usług społecznych stanowią osoby zamieszkałe na terenach wiejskich, tj. terenach słabo zaludnionych zgodnie z klasyfikacją terenów wskazaną w Regulaminie konkursu).
6. Kryteria udziału w projekcie weryfikowane podczas rekrutacji i przydzielona im punktacja:
- 1) Kryteria formalne:
 - a) zamieszkiwanie na terenie Gminy Jastków lub Gminy Głusk
 - b) ukończenie 60 lat;
 - c) przynależenie do:
 - grupy osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym m.in. osoby starsze, osoby z niepełnosprawnościami (w tym osoby z zaburzeniami psychicznymi);
 - grupy osób niesamodzielnych o ile mieszczą się w katalogu osób wskazanym w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020;
 - otoczenia osób wykluczonych społecznie, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - rodziny dysfunkcyjnej.
 - 2) Kryteria merytoryczne:
 - a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 – 5 pkt.;
 - b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 5 pkt.;
 - c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 5 pkt.;
 - d) osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie) – 5 pkt.;
 - e) osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 – 2 pkt.;
 - f) osoby z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z obszarów objętych programem rewitalizacji - 2 pkt.
7. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie lub ich opiekunowie wypełniają odpowiedni formularz zgłoszeniowy, deklarując chęć przystąpienia do projektu, jednocześnie wskazując wnioskowane wsparcia:
- 1) Korzystanie z usług Dziennego Domu Pomocy;
 - 2) Uczestniczenie w zajęciach Klubu Aktywnego Seniora;
 - 3) Przynależność do LOKALNEGO CENTRUM TELEOPIEKI DLA SENIORÓW.
8. Weryfikacji kryteriów dokona specjalnie powołana Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: pracownik OPS, członek Gminnej Komisji Interdyscyplinarnej, członek Społecznej Rady Wsparcia, specjalista ds. naboru i logistyki.
9. Komisja w procesie rekrutacji wykorzysta Regulamin uczestnictwa w projekcie oraz wypełnione przez kandydatów dokumenty: formularz zgłoszeniowy, deklarację uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, orzeczenie o niepełnosprawności.
10. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

- 1) przyjmowanie wypełnionych dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego – załącznik nr 1;
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 2;
 - c) oświadczenia uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik 3;
 - 2) weryfikacja dokumentów pod względem spełniania kryteriów, o których mowa w §3 ust. 6,
 - 3) utworzenie listy kandydatów na uczestników projektu i listy rezerwowej;
 - 4) zatwierdzenie listy kandydatów przez Koordynatora Projektu.
11. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są: w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastkowie, Sieprawice 24, 21-002 Jastków, tel.(fax) 81 502 04 77, tel. 81 502 20 85, sekretariat oraz w biurze projektów w Gołębiu oraz na stronie internetowej biura: www.biuroprojektow.pulawy.pl.
 12. W oparciu o decyzję koordynatora powstanie lista uczestników i lista rezerwowa, ze wskazaniem przyznanego wsparcia. Na liście rezerwowej znajdą się osoby w mniejszym stopniu narażone na bariery określone w §3 ust. 6 pkt. 2.
 13. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. Podstawą kwalifikowania osób z listy rezerwowej będzie ten sam status jaki zadeklarowano w dokumentach podczas prowadzenia rekrutacji podstawowej.
 14. Osoba zrekrutowana do projektu otrzyma decyzję o przyznaniu wsparcia – załącznik nr 4.
 15. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
 16. Osoba chętna do udziału w zadaniu zobowiązana jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym oraz do wypełnienia dokumentów w sposób kompletny i czytelny.
 17. Z osobami, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie podpisana zostanie umowa uczestnictwa – załącznik nr 5.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik ma prawo do:
 - 1) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - 2) zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu bezpośrednio koordynatorowi projektu;
 - 3) otrzymania narzędzi i materiałów oraz innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i warsztatów.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, warsztatach i spotkaniach;
 - 2) odpowiedniego zachowania zgodnie z normami społecznymi i zasadami przyjętymi w projekcie;
 - 3) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitorujących;
 - 4) informowania o planowanej nieobecności w terminie 2 dni poprzedzających nieobecność;
 - 5) informowania pracowników projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych, kontaktowych, teleadresowych.
3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w badaniach ankietowych po zakończeniu udziału w projekcie.

§5

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informacje o tym fakcie pisemnie z podaniem przyczyny rezygnacji, w najwcześniejszym możliwym terminie, jednak nie później niż 7 dni od zaprzestania uczestnictwa w zajęciach.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej powyżej 14 dni.



3. Za nieobecność usprawiedliwioną uznaje się m.in. wyjazd na turnus rehabilitacyjny finansowany ze środków publicznych, chorobę potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim i hospitalizację.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestii nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Koordynatora Projektu.
5. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
6. Regulamin wchodzi w życie od dnia 1 września 2019 r.

Załączniki:

1. Załącznik 1 – Formularz zgłoszeniowy
2. Załącznik 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Załącznik 3 - Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
4. Załącznik 4 – Decyzja o przyznaniu wsparcia
5. Załącznik 5 - Umowa uczestnictwa w projekcie

.....
(pieczęć i podpis Beneficjenta)